

FHE Gastro

<https://www.fhe.at/job/sachbearbeiterin-innendienst/>

Sachbearbeiter*in – Innendienst

Beschreibung

Für unsere Zentrale in Dornbirn suchen wir im Zuge der Expansion eine/n **Sachbearbeiter*in**

Zuständigkeiten / Hauptaufgaben

- Selbstständige Angebotserstellung und Auftragsabwicklung
- Telefonischer Lieferanten / Kundenkontakt für technische und kaufmännische Auskünfte
- Unterstützende Tätigkeit des Einkaufs
- Allgemeine Kundenkorrespondenz
- Allgemeine Bürotätigkeiten

Qualifikationen / Anforderungen

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Gute Kenntnisse aller gängigen Office-Programme und Gute Englisch-Kenntnisse
- Zuverlässigkeit- Flexibilität – Genauigkeit
- Teamfähigkeit und Freude an der Zusammenarbeit in einem motivierten Team

Leistungen der Anstellung

- Interessante, abwechslungsreiche Aufgaben in einem erfolgreichen und heimischen Unternehmen
- Eine gründliche und individuelle Einarbeitung
- Entwicklungsmöglichkeit im Unternehmen
- Kollegiales Betriebsklima mit vielen Teamevents und gemeinsamen Aktivitäten
- Ihr Gehalt berücksichtigt Ihre beruflichen Qualifikationen, Erfahrung sowie den Tiroler Arbeitsmarkt

Kontakte

Damen und Herren, die mit einem hohen Maß an Einsatzbereitschaft, guten Umgangsformen und Referenzen überzeugen und gerne in einem kollegialen Team mitarbeiten wollen, senden ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen bitte an Herrn Beck:

robert.beck@fhe.at

Wir freuen uns auf Dich!

Arbeitgeber

FHE Gastro

Arbeitspensum

Vollzeit

Arbeitsort

Schwefel 87, 6850, Dornbirn, Österreich

Veröffentlichungsdatum

17. Juni 2024